

アビリティ・パソコン学習の流れ

目標

- ・家庭や職場で困らないような基礎的なパソコンスキルを身につけてもらう

最初に習得を目指してもらうもの

- ・タッチタイピング
キーボードを見ずに正しいタイピング方法の習得

学習内容

- パソコン^{きほんそうさ}基本操作・スマホ及びタブレットの操作
- Word^{ぶんしょさくせい} (文書作成ソフト) ^{きそおうよう} 基礎・応用
- Excel^{ひょうけいさん} (表計算ソフト) 基礎・応用
- Power Point^{パワーポイント はっぴょうしりょうさくせい} (発表資料作成ソフト)
- Access^{アクセス} (データベース^{かんり}管理ソフト)
- メールソフト^{そうしん じゅしん てんぷ} (送信・受信・添付ファイル)
- PhotoShop^{フォトショップ}およびIllustrator^{イラストレーター} (画像^{がぞうしより}処理) ソフト

外部仕事依頼

- データー入力
- 文書作成
- 名刺



資格

チャレンジ!!
CS 検定・MOS 検定
画像処理検定



ぎのうたいかいさんか
アビリン技能大会参加

